

# お手続きサイト「契約者さま専用ページ」のご利用方法

## ①お手続きサイトに接続

<パターン1>



上記二次元コードをスマートフォン等で読み取る

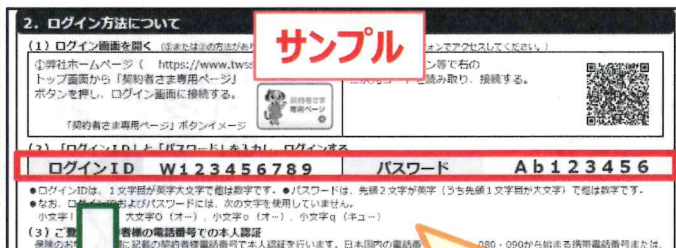
<パターン2>



弊社ホームページ  
<https://www.twssi.co.jp>  
のリンクボタンをクリック

## ②お手続きサイトにログイン

お手元の「契約者さま専用ページ」のご案内に記載のログインID・パスワードをログイン画面にご入力ください。



上記ログインID・パスワードは見本です。  
ご自身のログインID・パスワードをご入力ください。  
なお、契約時等に一度ログインした方は、変更されたパスワードをご入力ください。

ログインID

パスワード

**ログイン**

初めてログインされる方は、ログイン後にご自身で任意のパスワードに変更してください。

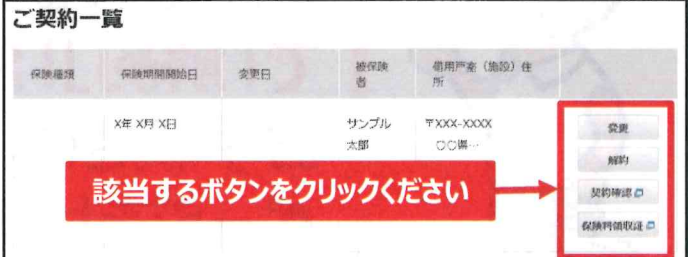
## ③電話番号による本人認証

契約者様のご登録電話番号から「認証専用電話番号」に電話をかけてください。(通話料無料)

※発信の際は電話番号を通知する設定、または、「認証専用電話番号」の前に「186」を付けて発信してください。  
※契約者様のご登録電話番号と発信する電話番号が相違していると認証ができません。

## ④ご契約一覧で該当項目を選択

ログイン後の画面下部にある「ご契約一覧」のボタンをクリックすると以下の画面が表示されます。



画面の案内に沿って、お手続きください。  
なお、「変更日」または「解約日」は、賃貸借契約の変更日・解約日等をお確かめのうえ、ご入力ください。

ご契約内容により「契約者さま専用ページ」でお手続きできない場合があります。  
エラーメッセージが表示された場合や、不明点等がある場合は、お手数ですが、下記お客様コールセンターにご連絡ください。

## 契約者さま専用ページの「ご契約一覧」でできること

※申込手続日の翌日以降に確認できます。

- 1. 変更**  
ご契約内容の変更・訂正 (注1)  
※変更が生じた場合はお早めにお手続きください。
- 2. 解約**  
中途解約 (注2)  
※「転居」「他社保険切替」等の場合に限りです。  
※「取消」はできません。
- 3. 契約確認**  
ご契約内容を表示します。
- 4. 保険契約内容**  
ご契約内容の基本情報を表示します。  
A4サイズでの印刷が可能です。ぜひご利用ください。
- 5. 保険料領収情報**  
確認または表示・印刷 (注3)

(注1) 変更する内容や保険料のお支払方法によってはお手続きできない場合があります。

(注2) 契約者死亡による解約はお手続きできません。

(注3) お支払方法によっては表示されません。

※(注1)(注2)等の理由で「契約者さま専用ページ」での変更・解約手続き等ができない場合は、下記お客様コールセンターにご連絡ください。  
ログインID・パスワードがご不明な場合は、ログイン画面の「不明な方はこちら」よりお手続きください。

お客様コールセンター

0120-004-593

受付時間：平日9：30～17：00

※土日・祝日・休日および12月30日～1月3日はお休みとさせていただきます。